

**Umowa na świadczenie usługi pełnienie funkcji Inspektora Ochrony
Danych Osobowych
UMOWA Nr A.../2019**

zawarta w dniu 02.01.2019 r. w Konstancinie Jeziornie pomiędzy:

Gminą Konstancin – Jeziorna ul. Piaseczyńska 77, 05-520 Konstancin – Jeziorna
NIP : 123 12 17 438 reprezentowaną przez **Panią Paulinę Karczmarczyk – Dyrektora**
Szkoły Podstawowej nr 1 im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego ul. Wojewódzka 12;
05-510 Konstancin-Jeziorna zwanym dalej **”Zamawiającym”**,

a

Centrum Bezpieczeństwa Inspektor Iwona Obarzanek, Kawęczyn 55c, 05-520
Konstancin Jeziorna NIP 1130442518, Regon 672014289 reprezentowanym przez: Iwonę
Obarzanek zwanym dalej **„Wykonawcą”**.

§ 1

Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania pełnienie funkcji **Inspektora Ochrony Danych Osobowych** - zgodnie z obowiązującymi w tej mierze aktami prawnymi, w tym Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się wymienione w § 1 czynności wykonywać w terminie **od dnia 01.01.2019r. do dnia 31.12.2019r.**

§ 3

1. Wykonawca będzie świadczyć usługi z należytą starannością, zgodnie z najlepszymi praktykami przyjętymi przy świadczeniu tego rodzaju usług.
2. Do zadań Wykonawcy należy zgodnie z art. 39 – Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zwanej dalej RODO:
 - a) informowanie administratora, podmiotu przetwarzającego oraz pracowników, którzy przetwarzają dane osobowe, o obowiązkach spoczywających na nich na mocy RODO oraz innych przepisów o ochronie danych i doradzanie im w tej sprawie;
 - b) monitorowanie przestrzegania niniejszego rozporządzenia, innych przepisów Unii lub państw członkowskich o ochronie danych oraz polityk administratora lub podmiotu przetwarzającego w dziedzinie ochrony danych osobowych, w tym podział obowiązków, działania zwiększające świadomość, szkolenia personelu uczestniczącego w operacjach przetwarzania oraz powiązane z tym audyty;
 - c) udzielanie na żądanie zaleceń co do oceny skutków dla ochrony danych oraz monitorowanie jej wykonania zgodnie z art. 35 RODO;
 - d) współpraca z organem nadzorczym;
 - e) pełnienie funkcji punktu kontaktowego dla organu nadzorczego w kwestiach związanych z przetwarzaniem, w tym z uprzednimi konsultacjami, o których mowa w art.

36 RODO, oraz w stosownych przypadkach prowadzenie konsultacji we wszelkich innych sprawach.

3. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu, nie później niż z chwilą rozwiązania lub wygaśnięcia umowy, wszelkie wskazane wyżej dokumenty wraz z ich szczegółowym wykazem.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać powierzone czynności w siedzibie Szkole, jak i w swojej siedzibie, uwzględniając i zachowując wymagany stopień bezpieczeństwa.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą w stosunku do Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależnego wykonania przedmiotu umowy, w szczególności w przypadku odpowiedzialności karnej lub pieniężnej Zamawiającego powstałej z tytułu niewykonania lub nienależnego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.

§ 4

1. Zamawiający udostępni Wykonawcy materiały, dokumentację, oprogramowanie, sprzęt komputerowy, urządzenia i środki techniczne niezbędne do realizacji niniejszej umowy.
2. Ponadto Zamawiający zobowiązuje się do:
 - a) udostępnienia Wykonawcy fizycznych punktów dostępowych, infrastruktury fizycznej sieci komputerowej, serwerów, a także udostępnienia pomieszczeń, w których znajdują się te urządzenia.
 - b) informowania Wykonawcy o zamiarach wprowadzenia zmian organizacyjnych, które mają lub mogą mieć wpływ na świadczenie usług,
 - c) zapewnienie Wykonawcy możliwości wykonywania pracy w uzgodnionych z Zamawiającym godzinach.

§ 5

1. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z umowy.
2. Wykonawca nie może zaangażować do wykonania umowy podwykonawców.
3. Wykonawca wskazuje do realizacji niniejszej umowy następujące osoby:
- Iwona Obarzanek

§ 6

1. Strony ustalają, że za wykonane czynności będące przedmiotem umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe miesięczne w kwocie: **netto 500 zł** (słownie: pięćset złotych), **brutto 615,00 zł** (słownie: sześćset piętnaście złotych)
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 i 2 obejmuje wszelkie koszty związane z wykonywaniem przedmiotu umowy a w szczególności koszty dojazdu do budynku Zamawiającego, koszty materiałów szkoleniowych i innych.
3. W przypadku rozwiązania niniejszej umowy przed terminem wskazanym w §2 Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie za okres do dnia rozwiązania umowy.

§ 7

1. Podstawę zapłaty wynagrodzenia stanowią będą faktury VAT/rachunki w terminie do 5-go dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym usługa została wykonana.

2. Termin płatności faktury/rachunku ustala się na 7 dni licząc od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku.
3. Za termin zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi przelać, na wskazane przez Wykonawcę konto, kwotę wynikającą z prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku.
4. Wykonawcy od faktur/rachunków niezapłaconych w terminie określonym w ust. 2 przysługują odsetki ustawowe.

§ 8

1. Wszelkie informacje uzyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją prac będących przedmiotem umowy mogą być wykorzystane tylko w celu wykonania tych prac. Wykonawca będzie zachowywał zasady poufności w stosunku do wszystkich pozyskanych w trakcie realizacji umowy informacji w okresie 3 lat od wygaśnięcia umowy lub jej rozwiązania.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania ustawy o ochronie danych osobowych, jeżeli dane pozyska w trakcie lub w związku z realizacją umowy.

§ 9

1. Każda ze stron może rozwiązać umowę z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 10

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

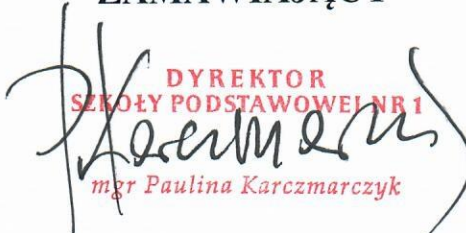
§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY


DYREKTOR
SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 1
mgr Paulina Karczmarczyk

SZKOŁA PODSTAWOWA NR 1
im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego
05-510 Konstancin-Jeziorna
ul. Wojewódzka 12
tel. 22 756 41 58

WYKONAWCA



Centrum Bezpieczeństwa Inspektor
Kawęczyn 55c, 05-520 Konstancin Jeziorna
telefon: 798 557 600
iwona.obarzanek@cbi.org.pl
NIP: 1130442518, REGON: 672014289