

**PROGRAM Z ZAKRESU DORADZTWA ZAWODOWEGO  
W KLASIE VII I VIII  
W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 1 W KONSTANCINIE-JEZIORNIE  
ROK SZKOLNY 2024- 2025**

**1. WSTEP**

Zgodnie z prawem zajęcia z zakresu doradztwa zawodowego są realizowane w oparciu o program przygotowany przez nauczyciela realizującego te zajęcia i dopuszczony do użytku przez Dyrektora szkoły, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej.  
Program zajęć przewiduje 10 h w klasie siódmej i 10 h w klasie ósmej.

Program zawiera cele i treści zmierzające do przygotowania uczniów do podjęcia decyzji o podjęciu dalszej nauki w szkole ponadpodstawowej i wyboru typu szkoły, kierunku dalszej edukacji, pozwala uczniom na poznanie własnych zdolności, mocnych stron, umiejętności, predyspozycji, przekazuje wiedzę o zawodach, możliwych ścieżkach edukacji oraz ofercie edukacyjnej szkół ponadpodstawowych.

Mam nadzieję, że wiedza i umiejętności zdobyte na zajęciach z doradztwa zawodowego umożliwią rozwój ucznia, pozwolą mu odkryć i rozwinąć umiejętności niezbędne do aktywnego życia.

**2. PODSTAWA PRAWNA**

- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 roku – Prawo Oświatowe,
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 marca 2017 roku w sprawie ramowych planów nauczania dla szkół publicznych,
- Rozporządzenie MEN z dnia 12 lutego 2019 roku w sprawie doradztwa zawodowego.

**3. CELE PROGRAMU**

**Cel ogólny:**

Przygotowanie uczniów do odpowiedzialnego planowania ścieżki swojej kariery i trafnego podejmowania decyzji dotyczących wyboru kierunku dalszej nauki.

### **Cele szczegółowe programu:**

- poznawanie samego siebie,
- analiza informacji na temat systemu edukacji i rynku pracy,
- poszerzanie własnej wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych,
- kształtowanie gotowości do wejścia na rynek pracy,
- rozwijanie umiejętności uczenia się przez całe życie.

### **W obszarze POZNANIE WŁASNYCH ZASOBÓW**

#### Uczeń:

- Określa wpływ stanu zdrowia na wykonywanie zadań zawodowych,
- rozpoznaje swoje zasoby (zainteresowania, zdolności, uzdolnienia, kompetencje, predyspozycje zawodowe,
- dokonuje syntezy przydatnych w planowaniu ścieżki edukacyjno-zawodowej informacji o sobie wynikających z autoanalizy, ocen innych osób oraz innych źródeł,
- rozpoznaje własne ograniczenia jako wyzwania w odniesieniu do planów edukacyjno-zawodowych,
- rozpoznaje swoje możliwości i ograniczenia w zakresie wykonywania zadań zawodowych i uwzględnia je w planowaniu ścieżki edukacyjno-zawodowej,
- określa aspiracje i potrzeby związane z własnym rozwojem i możliwe sposoby ich realizacji,
- określa własną hierarchię wartości i potrzeb.

### **W obszarze ŚWIAT ZAWODÓW I RYNEK PRACY**

#### Uczeń:

- wyszukuje i analizuje informacje na temat zawodów oraz charakteryzuje wybrane zawody,
- porównuje własne zasoby i preferencje z wymaganiami rynku pracy i oczekiwaniami pracodawców,
- wyjaśnia zjawiska i trendy zachodzące we współczesnym świecie, z uwzględnieniem regionalnego i lokalnego rynku pracy,
- uzasadnia znaczenie pracy w życiu człowieka,
- analizuje znaczenie i możliwości doświadczenia pracy,
- wskazuje wartości związane z pracą i etyką zawodową,
- dokonuje autoprezentacji.
- .

### **W obszarze RYNEK EDUKACYJNY i UCZENIE SIĘ PRZEZ CAŁE ŻYCIE.**

#### Uczeń:

- charakteryzuje strukturę systemu edukacji;
- analizuje kryteria rekrutacyjne do wybranych szkół,

- analizuje oferty szkolnictwa ponadpodstawowego i wyższego pod kątem możliwości dalszego kształcenia, korzystając z dostępnych źródeł informacji;
- określa znaczenie uczenia się przez całe życie.

#### W obszarze PLANOWANIE WŁASNEGO ROZWOJU i PODEJMOWANIE DECYZJI EDUKACYJNO-ZAWODOWYCH

##### Uczeń:

- dokonuje wyboru dalszej ścieżki edukacyjno-zawodowej samodzielnie lub przy wsparciu doradczym,
- określa cele i plany edukacyjno-zawodowe na bazie własnych zasobów;
- planuje ścieżkę edukacyjno-zawodową, uwzględniając konsekwencje podjętych wyborów;
- identyfikuje osoby i instytucje wspomagające planowanie ścieżki edukacyjno-zawodowej i wyjaśnia, w jakich sytuacjach korzystać z ich pomocy.

#### 4. METODY PRACY

Podczas prowadzenia zajęć zostaną zastosowane aktywne metody nauczania. Pozwalają one uczniom na rozważanie, wyciąganie wniosków, rozwijanie kompetencji komunikacyjnych i współpracę w grupie. Popęłnianie błędów oraz ich poprawianie w oparciu o szczegółową analizę stanowi istotną część procesu edukacyjnego.

##### Proponowane metody pracy:

- analiza przypadku,
- ankieta,
- autoprezentacja,
- burza mózgów,
- ćwiczenia grupowe,
- debata „za i przeciw”,
- dyskusja problemowa,
- mini-wykład,
- ocena pracy grupowej,
- odgrywanie ról
- plakat,
- rozwiązywanie problemów,
- skojarzenia.

Duże znaczenie na zajęciach z Doradztwa zawodowego zajmują środki dydaktyczne, które uatrakcyjniają zajęcia. Będą to m. in.: karty pracy, filmy, kolorowe kartony flamastry, kolorowa kreda.

## 5. TEMATY ZAJĘĆ:

### Klasa VII

<b>Temat zajęć</b>	<b>Czas przeznaczony na realizację</b>
1. Doradztwo zawodowe – wprowadzenie.	45 minut
2. Co lubię? Jakie mam umiejętności?	45 minut
3. Jak być kreatywnym? – rozwijamy kompetencje miękkie.	45 minut
4. Moje mocne i słabe strony.	45 minut
5. Motywacja – co to jest i po co?	45 minut
6. Ja w moich oczach - rozpoznawanie własnych zasobów.	45 minut
7. Nasze pasje.	45 minut
8. Temperament, a charakter. Co trudno zmienić, a nad czym warto pracować	45 minut
9. Komunikacja interpersonalna, czyli jak mówić, jak słuchać, by się porozumieć. Czy współpraca się opłaca?	45 minut
10. Jak budować swoją asertywność?	45 minut

### Klasa VIII

<b>Temat zajęć</b>	<b>Czas przeznaczony na realizację</b>
1. Uczniu szkoły podstawowej, co po podstawówce? – ścieki kształcenia.	45 minut
2. Poznaję siebie – test predyspozycji zawodowych.	45 minut
3. Poznaję siebie - moja osobista marka.	45 minut
4. Jak jest twoje zdanie?	45 minut
5. Czy to czego się uczę, przyda mi się w przyszłości?	45 minut
6. Jak może wyglądać praca w	45 minut

przyszłości?	
7. Jeden zawód przez całe życie?	45 minut
8. Jak wybrać szkołę?	45 minut
9. Kryteria naboru do szkół ponadpodstawowych.	45minut
10. Trening kompetencji miękkich - koncentracja. Gry zawodoznawcze.	45 minut

## 6. OPIS ZAKŁADANYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

W zakresie wiedzy uczeń:

- posługuje się pojęciami związanymi z tematyką rynku pracy, kwalifikacji zawodowych,
- identyfikuje swoje możliwości psychofizyczne i predyspozycje zawodowe,
- wyjaśnia zależności pomiędzy zainteresowaniami a wyborem zawodu,
- wymienia umiejętności niezbędne do prawidłowego funkcjonowania w różnych rolach zawodowych i społecznych.

W zakresie umiejętności uczeń:

- rozwija swoje zainteresowania,
- wykorzystuje wiedzę teoretyczną z zakresu doradztwa zawodowego, aby trafnie określić swoje predyspozycje, zdolności, umiejętności,
- samodzielnie lub z pomocą doradcy planuje dalszą ścieżkę rozwoju edukacyjno-zawodowego.

W zakresie kompetencji społecznych uczeń:

- skutecznie współpracuje z kolegami w zespole,
- przyjmuje twórczą i refleksyjną postawę wobec przekonań oraz sposobu postępowania innych ludzi,
- rozwiązuje konflikty powstające podczas pracy zespołowej.